

Offre postée le 24/12/2024

## Technicien.ne Environnement (H/F)

### Descriptif de l'emploi

Le SLM67 est l'opérateur public de démoustication dans le Bas-Rhin. Sa mission est de limiter la nuisance due aux moustiques dans le respect des milieux naturels. Il organise pour ses communes membres des traitements biologiques anti-larvaires. Il est aussi chargé de la surveillance des espèces invasives en particulier du moustique tigre *Aedes albopictus*.

### Missions / conditions d'exercice

#### Descriptif général des missions

#### Missions principales :

- Organiser les traitements contre les moustiques au sein d'un secteur géographique donné ;
- Conduire le monitoring des espèces de moustiques autochtones ;
- Mener des actions en faveur de l'environnement en lien avec la démoustication ;
- Mener des actions d'évaluation et de limitation de l'impact potentiel des interventions sur la faune non-cible ;
- Assurer la gestion du matériel de traitement.

#### Missions secondaires

- Participer aux activités d'animation, de sensibilisation et de communication ;
- Participer aux actions de lutte et de surveillance du moustique tigre ;
- Participer aux études scientifiques.

#### Descriptif des activités et tâches

##### - Traitements anti-nuisance :

- Encadrer les équipes de traitements sur le terrain ;
- Prospector les gîtes larvaires et identifier les zones à traiter ;
- Suivre la qualité et l'efficacité des traitements anti-larvaires ;
- Cartographier les gîtes larvaires potentiels.

##### - Suivi entomologique :

- Capturer et prélever larves, nymphes et moustiques adultes (pièges CO2, pièges pondoirs, BG-Sentinel, etc.) ;

- Détermination des espèces de moustiques : dissection, identification morphologique (utilisation de loupe binoculaire, microscope optique et clefs de détermination) ;
- Renseigner les résultats dans la base de données.

#### **- Etudes et projets environnementaux :**

- Animer les projets et études du volet environnement de la collectivité (projet chauves-souris, STELI) ;
- Mettre en œuvre les aspects techniques liés aux différents projets ;
- Développer des partenariats avec les acteurs de l'environnement du département (CEN Alsace, GEPMA, collectif nature, LPO) ;
- Produire et actualiser des documents concernant l'impact de la démoustication sur la biodiversité (étude d'incidences Natura 2000) ;
- Synthétiser les enjeux, missions et résultats au sein de rapports destinés à l'administration ou au grand public.

#### **- Gestion du matériel de traitement :**

- Veiller à la gestion du stock de matériel et des produits de traitement ;
- Veiller à l'état du matériel de traitement.

#### **- Communication :**

- Sensibiliser le grand public ;
- Sensibiliser les scolaires aux méthodes de lutte biologique ;
- S'exprimer auprès des médias.

#### **Conditions particulières de l'emploi**

- Horaires de travail : 9h-12h / 13h30-17h30. Horaires variables pendant la période d'activité des moustiques (mars à octobre) ;
- Temps complet ;
- Bureau situé à Strasbourg mais de nombreux déplacements sont nécessaires pour se rendre sur les communes du secteur attribué ;
- Permis B obligatoire ;
- Bonne condition physique nécessaire ;
- Nécessité de service lors des phases de traitements (travail le week-end et jours fériés).

#### **Profils recherchés**

#### **Compétences**

:

#### **Profils recherchés**

#### **\* Les « savoir-faire »**

- Compétences en entomologie souhaitée
- Utilisation de logiciel et applications : Bureautique, QGIS,

- Mise en œuvre de protocoles
- Capacité de communication orale et par le biais de divers supports
- Savoir-faire technique (Manipulation et entretiens de matériel et véhicule, construction, entretien de sites naturels)

**\* Les « savoir-être »**

- Excellente capacité d'adaptation
- Prise d'initiatives
- Force de propositions
- Autonome, polyvalente, sens de l'organisation
- Fort intérêt et aptitude au travail de terrain
- Esprit d'équipe
- Respect de l'organisation collective de travail

**Contact et modalités de candidature**

Le dossier de candidature adressé à l'attention de Madame la Présidente (CV + lettre de motivation) doit être envoyé par mail à la responsable technique du SLM67, Madame DELSEMME Laëtitia : [ldelsemme@slm67.fr](mailto:ldelsemme@slm67.fr)